



# SDÍLENÁ PRAVIDLA

## ŠKOLY

ŠKOLNÍ ROK 2023/2024



# PŘEHLED PRAVIDEL

## ČÍSLO PRAVIDLO

1.	PŘEZOUVÁNÍ
2.	POUŽÍVÁNÍ MOBILŮ <i>ve výuce/o přestávkách</i>
3.	ZDRAVENÍ VŠECH VE ŠKOLE
4.	DOZORY nebo ODPOVĚDNOST ZA DOZOR
5.	POHYB A SETRVÁVÁNÍ DĚTÍ <i>po celé škole mimo jejich rozvrh, sběrné třídy nebo volný pobyt v době obědové přestávky</i>
6.	ZADÁVÁNÍ DŮ ( <i>Edookit, Google učebny,..</i> ) <i>jejich počet, frekvence a jejich hodnocení</i>
7.	POKRÝVKA HLAVY <i>ve vyučování a o přestávce</i>
8.	POUŽÍVÁNÍ EDOOKITU - <i>na co všechno</i>
9.	INFORMOVÁNÍ DĚTÍ O PÍSEMNÉM ZKOUŠENÍ PŘEDEM (dobrá vůle X povinnost)
10.	POUŽÍVÁNÍ GOOGLE UČEBEN - <i>a jak?</i>
11.	STANOVENÍ POČTU HODIN NE/ÚČASTI <i>ve výuce pro objektivní hodnocení, klasifikaci</i>
12.	EXISTENCE A POUŽÍVÁNÍ SEŠITŮ - <i>zápisy do sešitu X psaní a zakládání pracovních listů do "předmětových složek" X používání Google učeben jako místo, kdy žák nalezne zápis (shrnutí učiva)</i>



# 1. PŘEZOUVÁNÍ

## Proč?

Čistota, respekt k práci paních školních uklízeček, hygiena, zdraví.

## Ideální řešení

Čistá, bezpečná, prodyšná obuv.

## Optimální řešení (jsem s tím OK)

Čistá obuv pro interiér/výjimečně návleky.

## Nežádoucí (nepřípustné) řešení

Venkovní obuv, bojkot pravidel.

## Opatření (reakce)

Ústní domluva, úklid po vyučování.

## Poznámka

Přezouvat velkou na přestávku v atriu.



## 2. POUŽÍVÁNÍ MOBILŮ ve výuce/o přestávkách

### Proč?

Odvádění pozornosti X zdroj informací a nástroj-kalkulačka X riziko vzniku závislosti, zdravotní problémy (držení těla, zrakové vnímání), nebezpečí kyberšikany, pokles osobní komunikace.

### Ideální řešení

1. st. mobil celý den v aktovce, režim ticho.
2. st. během hodiny v tašce a režim ticho.

### Optimální řešení (jsem s tím OK)

1. st. po dohodě s učitelem.
2. st. v aktovce během hodiny, režim ticho, použít jen výjimečně se souhlasem uč.

### Nežádoucí (nepřípustné) řešení

1. st. používání ve výuce.
2. st. používání ve výuce.

### Opatření (reakce)

Domluva, šk. řád, možnost odevzdání na stůl učitele.

### Poznámka

ŠP týden bez mobilů.



## 3. ZDRAVENÍ VŠECH VE ŠKOLE

### Proč?

Společenská norma.

### Ideální řešení

Děti zdraví jako první.

### Optimální řešení (jsem s tím OK)

Pokud žák nepozdraví, učitel zdraví žáka - pozitivní výchovný dopad.

### Nežádoucí (nepřípustné) řešení

Žák neodpoví, vědomě ignoruje.

### Opatření (reakce)

-

### Poznámka

Povinnost odpovědět na pozdrav - i pro dospělé.



## 4. DOZORY nebo ODPOVĚDNOST ZA DOZOR

### Proč?

Ochrana zdraví a majetku, nezralost některých třídních kolektivů.

### Ideální řešení

Učitel je na určeném místě, nerizikové chování dětí.

### Optimální řešení (jsem s tím OK)

Vlastní zodpovědnost a nastavení učitele, edukace žáků.

### Nežádoucí (nepřípustné) řešení

Není určen dozor.

### Opatření (reakce)

-

### Poznámka

-



## 5. POHYB A SETRVÁVÁNÍ DĚTÍ po celé škole mimo jejich rozvrh, sběrné třídy nebo volný pobyt v době obědové přestávky

### Proč?

Možnost trávit čas v příjemném prostředí s kamarády, ochrana zdraví a majetku.

### Ideální řešení

Venku + venku + sběrná třída s dozorem, edukace.

### Optimální řešení (jsem s tím OK)

Venku + venku + sběrná třída BEZ dozoru, edukace.

### Nežádoucí (nepřípustné) řešení

Sezení na schodech, žáci ve škole po 15. h.

### Opatření (reakce)

Reakce dospělé osoby.

### Poznámka

Zodpovědnost z hlediska ČŠI je na dozoruujícím učiteli.



## 6. ZADÁVÁNÍ DŮ (Edookit, Google uč., ...) jejich počet, frekvence a jejich hodnocení

### Proč?

Individuální rozvoj každého žáka?

### Ideální řešení

-

### Optimální řešení (jsem s tím OK)

-

### Nežádoucí (nepřípustné) řešení

-

### Opatření (reakce)

-

### Poznámka

Pozor na úkoly u žáků s SVP.





## 7. POKRÝVKA HLAVY ve vyučování a o přestávce

### Proč?

Společenská norma, edukace k ní.

### Ideální řešení

Ne.

### Optimální řešení (jsem s tím OK)

Ne, nebo ze zdravotního důvodu, v rámci kostýmu.

### Nežádoucí (nepřípustné) řešení

Žák neodpoví, vědomě ignoruje .

### Opatření (reakce)

Domluva, vysvětlení.

### Poznámka

-



## 8. POUŽÍVÁNÍ EDOOKITU - na co všechno

### Proč?

Organizační informace pro žáky, rodiče.

### Ideální řešení

-

### Optimální řešení (jsem s tím OK)

1. - 3. r. volí učitel formu zadávání DÚ (z tabule-deníček, záznam v PS, aj.), po domluvě s rodiči na tř. sch.

4. - 9. r. žáci si opisují DÚ z tabule do deníčku (míra dobrovolnosti, samostatnosti, odpovědnosti) a UČITEL VLOŽÍ DO GOOGLE UČEBNY (info pro žáka i rodiče). Třídní učitel bude informovat rodiče o této formě.

### Nežádoucí (nepřípustné) řešení

-

### Opatření (reakce)

-

### Poznámka

-



## 9. INFORMOVÁNÍ DĚTÍ O PÍSEMNÉM ZKOUŠENÍ PŘEDEM (dobrá vůle X povinnost)

### Proč?

-

### Ideální řešení

V souladu s formativním hodnocením učitel žáky předem informuje. Bez ohledu na "malé-velké" písemky.

### Optimální řešení (jsem s tím OK)

V souladu s formativním hodnocením učitel žáky předem informuje. Bez ohledu na "malé-velké" písemky.

### Nežádoucí (nepřípustné) řešení

-

### Opatření (reakce)

-

### Poznámka

-



## 10. POUŽÍVÁNÍ GOOGLE UČEBEN - a jak?

### Proč?

Informace o DÚ a dalších učebních materiálech (k procvičování nebo pro další rozvoj). Informace pro chybějící žáky.

### Ideální řešení

-

### Optimální řešení (jsem s tím OK)

4. - 9. r. žáci si zapisují z tabule do deníčku (míra dobrovolnosti, samostatnosti, odpovědnosti) a UČITEL VLOŽÍ DO GOOGLE UČEBNY (info pro žáka i rodiče). Třídní učitel bude informovat rodiče o této formě.

### Nežádoucí (nepřípustné) řešení

-

### Opatření (reakce)

-

### Poznámka

-



## 11. STANOVENÍ POČTU HODIN NE/ÚČASTI ve výuce pro objektivní hodnocení, klasifikaci

### Proč?

Bezpečné prostředí bez stresu (žák). Možnost plánování (žák i učitel), objektivita.

### Ideální řešení

-

### Optimální řešení (jsem s tím OK)

Situace je řešena individuálně s ohledem na všechny aspekty neúčasti. V případě delší neúčasti a dle situace (zdr. stav) a konzultace s rodičem může probíhat ve vybraných předmětech on-line připojení žáka do výuky. Učitelovi jsou známy důvody neúčasti ve výuce, proběhne dohoda mezi učitelem, žákem i zákonným zástupcem o doplnění a doučení učiva a žákovi jsou nabídnuty konzultace. Poté je stanoven termín a forma ověření znalostí.

### Nežádoucí (nepřípustné) řešení

Neomluvená absence, neprobíhá komunikace, rodiče ani žák nerespektují nabídnuté možnosti.

### Opatření (reakce)

Odložení klasifikace nebo žák není z předmětu klasifikován.

### Poznámka

-



## 12. EXISTENCE A POUŽÍVÁNÍ SEŠITŮ - zápisy do sešitu X psaní a zakládání prac. listů do "předmětových složek" X používání Google učeben jako místo, kdy žák nalezne zápis (shrnutí učiva)

### Proč?

Žák potřebuje zdroj informací, výstupů....

### Ideální řešení

Žák má předem informaci, z čeho může získat výstupy. Učitel nastaví jasný a srozumitelný systém, který se v průběhu pololetí nemění.

### Optimální řešení (jsem s tím OK)

Takovým materiálem může být: pracovní sešit, poznámkový sešit, Google učebna, vlastní portfolio, žákova složka materiálů. Učitel určuje a doporučuje materiály používané v jeho hodinách s přihlédnutím na individuální potřeby žáků. Učitel i žák průběžně a pravidelně revidují obsah zvolených učebních platforem.

### Nežádoucí (nepřípustné) řešení

Žák si nevytváří a nehledá žádný zdroj informací.

### Opatření (reakce)

Učitel pracuje s daným žákem individuálně.

### Poznámka

-

